|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会長 | 副会長 | 副会長 | 財務理事 | 事務局長 | 事務局 |
|  |  |  |  |  |  |

平成　　　年　　　月　　　日

**会議開催申請書**

公益社団法人福島県診療放射線技師会　会長殿

申請者（役職・氏名）

下記により会議を開催いたしたく申請いたします。

**実施計画**

|  |  |
| --- | --- |
| 会議名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 開催日時 | 　平成　　　年　　　月　　　日 |
| 開催場所 |  |
| 議題等 | （開催案内書添付でも可） |
| 出席者名(氏名・施設名) |  |

**経　費**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金　額（円） | 内　　訳 |
| 会場費 |  |  |
| 旅費・交通費 |  | 申請書、出席者名簿により事務局で算出する。 |
| 会議費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　計 |  |  |

＊会議開催申請書は、実施一週間前までに事務局宛に提出してください。